

c) pogotowie ratunkowe nr 999

d) dyrektora szkoły nr 608 323 984

2. Nakazuje uruchomienie elementów zabezpieczenia procesu ewakuacji, a w szczególności:

- przydziela doraźne zadania dla personelu:

- * pierwsza osoba - powiadamia o alarmie i sprawdza po ewakuacji **parter i szatnię**
- * druga osoba - powiadamia o alarmie i sprawdza po ewakuacji **pierwsze piętro**
- * trzecia osoba - powiadamia o alarmie i sprawdza po ewakuacji **drugie piętro**
- * czwarta osoba - powiadamia personel WSZP, Gimnazjum Nr 93, ACHE, kuchnię

- poleca zabezpieczenie, instalacji gazowej, elektrycznej i wodnej.

- nakazuje woźnym i sprzątaczkom otwarcie i zabezpieczenie wszystkich części wyjść

ewakuacyjnych:

- wyjście główne nr 1 - **parter**
 - wyjście na patio nr 2 – **parter**
 - wyjście z szatni nr 3 - **podziemie**
- wprowadza zakaz wejścia osób postronnych na teren budynku liceum,
- organizuje w razie potrzeby akcję ratowniczą,
- współdziała ze specjalistycznymi służbami ratowniczymi,
- odwołuje alarm o ewakuacji.

V. CZYNNOŚCI NAUCZYCIELI I UCZNIÓW

1. Nauczyciele natychmiast po ogłoszeniu alarmu (trzykrotny sygnał dźwiękowy dzwonkiem lub słowny komunikat EWAKUACJA) przerywają zajęcia i informują uczniów o ewakuacji.

Nauczyciele powinni znać liczbę obecnych na lekcji uczniów i miejsca pobytu uczniów ewentualnie zwolnionych z lekcji.

2. Kierują się z uczniami w stronę wyznaczonych zejść i wyjść ewakuacyjnych:

- **drugie piętro:**

* z sal nr 201, 202, 203, 205, 206, 228, 230- do klatki schodowej nr 2 i wyjścia ewakuacyjnego nr 2 na patio – udając się na boisko osiedlowe,

* z sal nr 208, 210, 217, 220, 226, - do klatki schodowej nr 1 i głównego wyjścia ewakuacyjnego nr1 – udając się na boisko osiedlowe,

- pierwsze piętro:

* z sal nr 101, 102, 103, 105, 106, 129 – do klatki schodowej nr 2 i wyjścia ewakuacyjnego nr 2 na patio – udając się na boisko osiedlowe,

* z sal nr 108, 110, 117, 121, 128 – do klatki schodowej nr 1 i głównego wyjścia ewakuacyjnego nr 1 – udając się na boisko osiedlowe.

- parter:

* z sal galeria, pokój nauczycielski, stołówka do wyjścia ewakuacyjnego, głównego nr1 – udając się na boisko osiedlowe,

* z sali gimnastycznej, czytelnicy do wyjścia ewakuacyjnego nr 2 na patio – udając się na boisko osiedlowe.

3. Nauczyciele bez klas zgłaszają się do dyspozycji dyrektora liceum (osoby kierującej ewakuacją).

4. Nauczyciel odpowiada za sprawną ewakuację uczniów danej klasy i jest zobowiązany do ewentualnego udzielenia pomocy poszkodowanym.

5. Jeżeli alarm ogłoszono w czasie przerwy, ewakuacją kierują nauczyciele dyżurujący na poszczególnych kondygnacjach, a pomagają im nauczyciele rozpoczynający na tych kondygnacjach lekcje po przerwie. Nauczyciel dyżurny sprawdza wszystkie pomieszczenia w swoim rejonie, zamyka okna i wychodzi ostatni.

6. Po wyprowadzeniu uczniów w rejon zbiórki nauczyciel sprawdza listę obecności klasy, pozostaje przy klasie i opiekuje się nią do końca akcji.

7. Nie wolno zwalniać uczniów do domu, chyba że będzie to polecenie dyrektora liceum lub rodzice osobiście przyjadą po dzieci i odbiorą je za wiedzą nauczyciela.

8. Po odwołaniu akcji ewakuacyjnej i powrocie do szkoły nauczyciel sprawdza listę obecności.

9. Opuszczając pomieszczenia, powinno się :

- zamknąć okna,

- wyłączyć światło i urządzenia elektryczne,

- nie zamykać drzwi, a klucze pozostawić w zamku.

UWAGA:

- w przypadku zablokowania drogi ewakuacyjnej (np. na skutek pożaru) ewakuowani kierowani są do innego wyjścia przez osoby kierujące ewakuacją na danym piętrze lub udają się do najbliższego niezagrażonego wyjścia,

VI. CZYNNOŚCI INNYCH PRACOWNIKÓW LICEUM

- pracownik biblioteki – kieruje ewakuacją na parterze przy wyjściu na patio,
- pedagog-psycholog - kieruje ewakuacją na parterze przy wyjściu głównym,
- woźne (dwie osoby) kierują ewakuacją przy wyjściach z szatni, rozdzielając ruch do wyjść ewakuacyjnych (głównego i na patio),
- woźne, dozorca po otwarciu wyjść ewakuacyjnych, pozostają na swoich stanowiskach zabezpieczając budynek,
- pielęgniarka zabiera ze sobą apteczkę pierwszej pomocy i przebywa z uczniami w rejonie zbiórki

VII. Po zakończeniu ewakuacji osoby odpowiedzialne za poszczególne rejony sprawdzają każde pomieszczenie, a następnie składają meldunek kierującemu akcją.

VIII. Załączniki:

1. Plan ewakuacji drugiego piętra.
2. Plan ewakuacji pierwszego piętra.
3. Plan ewakuacji parteru.
4. Plan ewakuacji szatni.